



EGYPT 2024

43rd World Scout Conference
Conférence Mondiale du Scoutisme
المؤتمر الكشفي العالمي الـ

DOCUMENTO

8

Estrategia de Eventos de la OMMS

Documento de antecedentes para la propuesta de resolución 2024-F

Comité Scout Mundial



SCOUTS
Creating a Better World

Estrategia de Eventos de la OMMS

En este Documento de la Conferencia, se resume el progreso realizado este trienio para abordar la Resolución de la Conferencia 2021-09 sobre eventos scouts en el mundo actual y se propone una Estrategia de Eventos de la OMMS para gestionar eventos de manera robusta, tener una responsabilidad clara y gestionar expectativas de manera efectiva. El objetivo de la estrategia es asegurar eventos más seguros, sostenibles y de impacto, generando confianza entre los anfitriones y las Organizaciones Miembro, mientras se mejora la habilidad para planificar y desarrollar eventos.

Propuesta para la Conferencia:	Propuesta de Resoluciones 2024-F
Documentos relacionados:	Documento de la Conferencia 4A
Contacto:	Jacob Murray jmurray@scout.org

Tabla de contenidos

1. Introducción	2
2. Antecedentes para la Estrategia de Eventos de la OMMS	2
3. Estrategia de Eventos de la OMMS	3
3.1. Ambición	3
3.2. Roles y responsabilidades	3
3.3. Objetivos estratégicos	3
3.4. Herramientas y soluciones	5
3.5. Evaluación de recursos	8
ANEXO 1: proceso de desarrollo de la Estrategia de Eventos de la OMMS	9
Fase de planificación	9
Fase de revisión de las partes interesadas	9
Fase de la Conferencia	10
ANEXO 2: Proceso de implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS	11
Fase 1 de la implementación	11
Fase 2 de la implementación	11
Fase 3 de la implementación	12

Idiomas

Los idiomas oficiales de la OMMS son el inglés y el francés. La Oficina Scout Mundial se encargará de que todos los Documentos de la Conferencia estén disponibles en ambos idiomas. Siempre que sea posible, también se intentará que los documentos estén en árabe y en español. En caso de que exista un conflicto derivado de la interpretación del presente Documento de Conferencia o de cualquier otro documento oficial de la OMMS, prevalecerá el texto en inglés.

1. Introducción

Los eventos de la OMMS ofrecen una experiencia importante para vivir en la comunidad scout alrededor del mundo que ha sido esencial para el Movimiento Scout desde el primer Jamboree Scout Mundial en 1920. Estos eventos de la OMMS incluyen el Jamboree Scout Mundial, el Moot Scout Mundial, la Conferencia Scout Mundial, el Congreso Mundial Scout de Educación, como también los eventos clave liderados por las regiones. Estos eventos tienen distintos enfoques en las dimensiones educativas, institucionales o formativas.

El ambiente y los requisitos para los eventos de la OMMS han cambiado a lo largo de las últimas décadas, especialmente para los que son principalmente los grandes encuentros al aire libre para jóvenes y adultos jóvenes. Existe más atención en la seguridad y la protección, la importancia de las condiciones climáticas adversas debido al cambio climático y las expectativas de las Organizaciones Miembro. Recientemente, una pandemia global provocó la cancelación y la postergación de eventos scouts regionales y mundiales, presentando nuevos desafíos para la OMMS, los anfitriones, y los contingentes de las Organizaciones Miembro. Además, las complicaciones organizativas relacionadas con el 25 ° Jamboree Scout Mundial en 2023 también enfatizaron de manera urgente la necesidad de actualizar las operaciones y la supervisión de los eventos.

La OMMS aspira proporcionar experiencias internacionales para todos los scouts. Tradicionalmente, la OMMS ha estado ofreciendo estas experiencias internacionales mediante estos eventos. La OMMS confirma su compromiso para innovar y mejorar los eventos de la OMMS, para que así se continúen ofreciendo experiencias internacionales exitosas para la membresía y así, los eventos puedan continuar funcionando como los principales vehículos de la OMMS para su misión educativa, especialmente en el contexto de la próxima estrategia para el Movimiento Scout.

En la Estrategia de Eventos de la OMMS, se detallan los pasos hacia una actualización significativa de las operaciones de los eventos, no solo como una respuesta a las recientes experiencias, sino también como una ruta en el futuro donde más personas jóvenes puedan beneficiarse de experiencias internacionales que cambian la vida.

La Estrategia de Eventos de la OMMS tiene como objetivo ofrecer experiencias internacionales de impacto, seguras, inclusivas, accesibles y sostenibles para la membresía de la OMMS. En la primera etapa de implementación, la Estrategia de Eventos de la OMMS se enfoca en mejorar los eventos presenciales existentes a nivel mundial y luego, a nivel regional, después de consultar con las regiones. Las posteriores etapas de implementación expandirán el alcance de la Estrategia de Eventos de la OMMS para incluir las muchas maneras en las que las experiencias internacionales pueden facilitarse.

2. Antecedentes para la Estrategia de Eventos de la OMMS

La Estrategia de Eventos de la OMMS junta varios procesos continuos, algunos que existen desde el comienzo del trienio 2021-2024. En respuesta al impacto de la pandemia del COVID-19 en los eventos scouts mundiales y regionales, la Resolución de la Conferencia 2021-09 se enfoca en aumentar la incertidumbre y gestionar los riesgos de los eventos en el Movimiento Scout.

El equipo del proyecto del Marco Operativo "Innovar los Eventos Scout Mundiales" posteriormente revisó varios aspectos de planificación de evento, financiamiento, operaciones e impacto, lo que lleva al desarrollo del [Informe de Innovación de los Eventos Scout Mundiales](#) en febrero de 2024.

Mientras tanto, los equipos continuaron planificando y desarrollando el 25° Jamboree Scout Mundial en 2023. Los desafíos relacionados con el evento fueron revisados por un panel independiente de expertos, dando como resultado el [Informe del Panel Independiente de Revisión del 25° Jamboree Scout Mundial](#) en marzo de 2024.

3. Estrategia de Eventos de la OMMS

La Estrategia de Eventos de la OMMS incorpora perspectivas de documentos que se encuentran en la sección de antecedentes, como también aprendizajes adicionales de un amplio rango de las partes interesadas, incluyendo las Organizaciones Miembro, los actuales anfitriones de eventos, los comités de la OMMS, el personal de la Oficina Scout Mundial y más.

Se espera que la Estrategia de Eventos de la OMMS sea implementada en etapas en los próximos dos trienios, de 2024 a 2030.

3.1. Ambición

Experimentar la comunidad internacional del Movimiento Scout alrededor del mundo es un ingrediente clave para lograr la misión educativa del Movimiento Scout. Con una membresía de 57 millones de scouts y en aumento, la OMMS está consciente de que necesita:

- actualizar los Eventos de la OMMS para garantizar experiencias seguras y de impacto para quienes asisten,
- encontrar nuevas maneras de proporcionar o contribuir con experiencias internacionales a aquellos de la membresía de la OMMS que no pueden asistir a los Eventos de la OMMS en persona. Estas experiencias pueden ir más allá de estar en persona, pueden ser diferentes a los Eventos tradicionales de la OMMS y pueden incluir nuevos formatos en general.

La OMMS aspira a ofrecer una experiencia internacional para cada scout, en cualquier lado, cada año.

Reconociendo que esta aspiración ambiciosa requiere de tiempo e inversión significativos, la Estrategia de Eventos de la OMMS proporciona una visión clara para el desarrollo de Eventos de la OMMS y una ruta para saber cómo llegar a ese objetivo.

3.2. Roles y responsabilidades

Este camino ambicioso comienza con una comprensión fundamentalmente revisada del rol que los eventos tienen en la estrategia y las operaciones de la OMMS y del rol de la OMMS en la supervisión y el apoyo de los eventos, tanto a nivel Regional como Mundial.

Con una definición mejorada de los roles y responsabilidades, la OMMS continuará organizando los Eventos de la OMMS bajo un liderazgo compartido y en colaboración con los anfitriones y los contingentes de las Organizaciones Miembro.

- La responsabilidad de la organización de un evento es del anfitrión.
- La mayor responsabilidad recae en la OMMS representada por el Comité Scout Mundial para los Eventos Scout Mundiales y representada por los Comités Scout Regionales para los Eventos Scout Regionales.

Para lograr estas funciones, se requiere el refuerzo de capacidades y competencias en la OMMS a nivel mundial y regional, una colaboración mejorada y más transparente entre la OMMS, los anfitriones y los contingentes de las Organizaciones Miembro y, el desarrollo de un mecanismo robusto, de última generación, de apoyo y supervisión.

3.3. Objetivos estratégicos

Se han identificado cinco objetivos a nivel estratégico para trabajar hacia la ambición relacionada con los Eventos de la OMMS. Estos cinco objetivos estratégicos serán implementados en el transcurso de varios años hasta el 2030, comenzando con la mejora de los eventos en persona, existentes, de la OMMS, a nivel mundial, y luego, la mejora de eventos clave a nivel regional, después de consultar con las

regiones. Posteriormente, los objetivos estratégicos proveerán las bases para innovar y escalar la oferta de la OMMS de proporcionar experiencias internacionales a más de sus miembros.

1. Experiencias internacionales seguras

La OMMS tiene como objetivo ofrecer experiencias internacionales que priorizan la seguridad y el bienestar de personas jóvenes y adultas, ajustándose a la Política Mundial A Salvo del Peligro. Los riesgos asociados con los formatos de eventos, como grandes encuentros al aire libre y reuniones grupales virtuales, serán gestionados con cuidado mientras se navega por las expectativas de los Eventos de la OMMS como actividades y aventuras scouts educativas.

Para implementar eso, la OMMS planea desarrollar estándares principales y marcos de trabajo para gestión de riesgo, planificación e implementación operativa, y evaluaciones integrales del sitio y de seguridad para eventos en persona. Estos mecanismos serán utilizados por la OMMS, los anfitriones y los contingentes de la Organización Miembro. Un modelo de liderazgo compartido entre la OMMS, los anfitriones y las Organizaciones Miembro mejorarán la transparencia y el entendimiento de los roles y las responsabilidades. Esto incluye un aumento de transparencia, una verificación independiente y sistemas de alerta rápida en la supervisión de preparación de eventos.

2. Experiencias internacionales accesibles

La OMMS tiene como objetivo explorar nuevas formas y formatos para que así más miembros de la OMMS puedan ser anfitriones y participar de experiencias internacionales. Algunos pueden estar fuera de los eventos tradicionales de la OMMS. La escala de las ofertas de la OMMS de experiencias internacionales aumentará a lo largo del crecimiento en el Movimiento Scout.

Para implementar esta escala, la OMMS planifica expandir programas solidarios, desarrollar y priorizar nuevos formatos para experiencias internacionales más allá de eventos en persona y fortalecer y desarrollar distintas modalidades. Estas modalidades de recibimiento y apoyo incluyen un mayor refuerzo del concepto de que las Organizaciones Miembro formen una alianza para postularse a un evento, además de los postulantes individuales, como también el refuerzo de los esfuerzos del desarrollo de capacidades para potenciales postulantes.

3. Experiencias internacionales sostenibles

La OMMS tiene el objetivo de ofrecer experiencias internacionales que, ajustándose al compromiso de la OMMS con la neutralidad de carbono, minimicen nuestra huella de carbono y actúen para promover prácticas amigables con el medio ambiente.

Para implementar este objetivo, la OMMS planifica establecer estándares centrales para la sostenibilidad de los Eventos de la OMMS, priorizar los formatos amigables con el medio ambiente para escalar la oferta de la OMMS de las experiencias internacionales y proporcionar asistencia práctica a los anfitriones. Además, la OMMS planifica desarrollar estrategias para organizar eventos que sean resilientes a los desafíos meteorológicos relacionados con el cambio climático y para asegurar que los planes de contingencia se implementen en escenarios de climas extremos.

4. Experiencias internacionales de impacto

La OMMS tiene como objetivo proporcionar experiencias internacionales que actúen como un catalizador de aprendizaje transformador para personas jóvenes y adultos participantes.

Para implementar este objetivo, la OMMS planifica refinar los objetivos educativos de estas experiencias internacionales, asegurando una alineación con la misión y las iniciativas de la OMMS. Esto incluye una alineación con la Estrategia del Movimiento Scout y políticas relevantes, como la Política Scout Mundial del Programa de Jóvenes, la Política Mundial de Adultos en el Movimiento Scout y la Política Scout Mundial de Participación Juvenil.

5. Experiencias internacionales inclusivas

La OMMS tiene como objetivo ofrecer experiencias internacionales que reciban e interactúen con scouts de distintos orígenes, destacando la comunidad global del Movimiento Scout.

Para llevar a cabo este objetivo, la OMMS planifica mejorar las experiencias de los participantes para que todos se sientan incluidos de la misma manera, especialmente los participantes que asisten mediante los programas solidarios y aquellos que vienen de orígenes diversos. Se apoyará a los anfitriones en la planificación y el desarrollo de eventos más inclusivos.

3.4. Herramientas y soluciones

Para lograr estos objetivos estratégicos se necesitará desarrollar nuevas herramientas y soluciones y remodelar las prácticas actuales en la OMMS. Inicialmente, estas herramientas y soluciones clave sea aplicarán a los eventos scouts mundiales y, después de tener consultas con las regiones, se lanzarán en los eventos scouts regionales. Para potenciar la implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS, la OMMS invertirá en las próximas cinco áreas.

1. Sistemas de apoyo y supervisión

Cumpliendo con sus deberes constitucionales, la Oficina Scout Mundial, el Comité Scout Mundial y, después de tener consultas con las Conferencias Regionales, los Comité Scouts Regionales fortalecerán sus sistemas de apoyo y supervisión a lo largo del ciclo completo de los eventos de la OMMS, desde la postulación, hasta la evaluación.

- **Estándares** : la OMMS trabajará con el personal de la Oficina Scout Mundial, los voluntarios y los asesores profesionales externos para desarrollar los estándares mínimos de postulación y los marcos de trabajo para los eventos de la OMMS. Esto incluirá, pero no se limita, a los estándares relacionados con la salud, la seguridad, la gestión de riesgo, los alimentos, la solidaridad, la sostenibilidad, la accesibilidad, los marcos de trabajo legales y las opciones de imposición, y el programa. Estos estándares cubrirán el ciclo entero del evento, desde la postulación hasta la evaluación, y se integrarán en los requisitos de postulación, los acuerdos de las organizaciones anfitrionas, los lineamientos de eventos y otros documentos normativos.
- **Expertos externos**: la OMMS reconoce la necesidad de experiencia y conocimiento externos para desarrollar eventos seguros y más eficientes a nivel operativo. Se contratará a un grupo de expertos para que, cuando sea necesario, colaboren en funciones que van desde la evaluación geofísica del sitio hasta la preparación médica y sanitaria. Estos expertos pueden ser voluntarios o expertos externos remunerados en su campo
- **Equipo de apoyo**: la OMMS ha ofrecido tradicionalmente un equipo pequeño de voluntarios y personal de la Oficina Scout Mundial para apoyar a los anfitriones en el proceso de planificación, desarrollo y evaluación. La OMMS expandirá y fortalecerá este "Equipo de apoyo" multidisciplinario. Este equipo se involucrará con los equipos de gestión y planificación del anfitrión, desde el comienzo del proceso de planificación, y ofrecerá un rango más amplio de experiencia y apoyo.
- **Equipo de supervisión**: se establecerá un nuevo "Equipo de supervisión", formado por voluntarios y personal de la Oficina Scout Mundial, para proporcionar supervisión independiente de los Eventos de la OMMS. Este equipo le informará al Comité Scout Mundial asuntos relacionados con la evaluación de riesgo y la preparación del sitio y del evento. Este equipo de supervisión se reunirá con frecuencia con el anfitrión para revisar los documentos de planificación y el progreso. Si el equipo de supervisión identifica un asunto, comunicarán sus recomendaciones a la Oficina Scout Mundial y al Comité Scout Mundial.
- **Plan de liderazgo de crisis** : la OMMS, bajo la autoridad del Comité Scout Mundial, establecerá un plan de crisis de liderazgo. Este plan incluye procesos y roles que pueden estar preparados para actuar y tomar decisiones de manera rápida en tiempos de crisis. Los individuos encargados de llevar a cabo este plan anticiparán de manera proactiva los posibles escenarios y apoyarán el código de respuestas de práctica con anfitriones, alineados con el equipo de respuesta a la comunicación de crisis de la OMMS. Funcionará como el órgano y proceso principal de toma de decisiones para la OMMS en la gestión de las crisis relacionadas con eventos de la OMMS.

- **Finanzas:** también se incluirán mejoras en cómo las finanzas se planifican y gestionan. La OMMS revisará e implementará cambios para mejorar la transparencia financiera, los contratos entre anfitriones y sus proveedores y la gestión financiera general. Los cambios en el modelo financiero pueden ocurrir en el futuro, incluyendo cuotas de los participantes, cuotas de contribución de los anfitriones y otros aspectos financieros de los eventos de la OMMS.

2. Sistemas transferibles

El desarrollo de sistemas que puede transferirse de un evento al siguiente presenta una oportunidad significativa para reducir riesgos, disminuir costos y mejorar el desarrollo operativo. Al invertir en los sistemas transferibles que se enumeran a continuación, se adquieren conocimientos y perspectivas institucionales, se recopilan datos fundamentales y se transfieren conocimientos y experiencia de un evento a otro.

- **Software y sistema de gestión de proyecto** - La OMMS seleccionará e implementará una estructura de gestión de proyectos que ayude a los equipos de planificación a organizar y supervisar las numerosas tareas, dependencias y plazos necesarios para planificar y llevar a cabo un evento. Las herramientas de elaboración de informes proporcionarán tanto a los anfitriones como a la OMMS visibilidad del progreso de la planificación y señalarán las áreas que requieran atención.
- **Software y sistemas de gestión de riesgos** - La OMMS seleccionará e implementará distintos sistemas y software de gestión de riesgos para ayudar a los equipos de planificación a identificar, controlar, mitigar y medir una amplia gama de riesgos en torno a la planificación de grandes eventos. Estos sistemas incluirán registros y evaluaciones de riesgos, además de funciones de supervisión. La identificación y gestión de riesgos será un elemento crítico en todas las fases de la planificación del evento: desde la evaluación previa a la licitación hasta la planificación, el seguimiento y la mitigación in situ y la evaluación posterior al evento. El objetivo es ser transparente con las Organizaciones Miembro, los Contingentes y otras partes interesadas para que puedan planificar adecuadamente y tomar decisiones informadas.
- **Sistemas de registro** - Con el fin de reducir costes y mejorar la prestación de servicios, la OMMS seleccionará y colaborará con los anfitriones para implantar un sistema de registro unificado que pueda transferirse de un evento a otro y cumpla las normas internacionales de protección de datos.
- **Sistemas de gestión de información** - Para facilitar la transferencia de información, procesos, mejores prácticas, recursos y aprendizajes, la OMMS desarrollará e implantará sistemas de gestión de información para almacenar, acceder y compartir mejor los documentos y la información que puedan ayudar a una futura planificación. Estos sistemas se beneficiarán tanto de las soluciones digitales como del acceso a los conocimientos de las personas. Los sistemas de gestión de información también proporcionarán datos críticos y puntos de referencia para ayudar a planificar eventos y reducir riesgos de forma más eficaz.
- **Sostenibilidad** - Con el fin de organizar eventos más sostenibles desde el punto de vista medioambiental, la OMMS desarrollará un marco de trabajo de sostenibilidad en eventos, que incluya normas mínimas acordes con las realidades locales, la medición de indicadores clave de rendimiento, la transferibilidad entre anfitriones y permita medir los éxitos y los retos. Se desarrollarán estrategias para apoyar eventos que sean resistentes a los desafíos meteorológicos relacionados con el cambio climático y para garantizar que los planes de contingencia se implementen en escenarios de climas extremos.
- **A Salvo del Peligro** - Si bien la OMMS dispone de un sólido marco y programa de formación A Salvo del Peligro, se velará porque las normas, los protocolos de formación y los sistemas de seguimiento se transfieran de manera más eficiente entre los anfitriones y se apliquen eficazmente en los eventos de la OMMS.
- **Marcos de trabajo y estándares para los eventos de la OMMS** - La OMMS desarrollará procesos y procedimientos estándar para determinados elementos de los eventos de la OMMS que puedan transferirse entre anfitriones. Las áreas del marco de trabajo pueden incluir la seguridad del lugar, la salud y la atención médica, la salud mental y el bienestar, las comunicaciones (como las plataformas basadas en la web y los canales de comunicación), los sistemas de votación, la gestión de crisis, el transporte del lugar y el control de multitudes, etc.

3. Desarrollo de capacidades

Un objetivo clave de los eventos de la OMMS es aumentar la capacidad del Movimiento Scout y de sus Organizaciones Miembro para organizar eventos. A continuación se enumeran las áreas de capacitación en las que invertirá la OMMS.

- **Voluntarios** - Formación de voluntarios para que formen parte del Equipo de Eventos de la OMMS (como el Equipo de Apoyo y el Equipo de Supervisión), así como de expertos en la materia que apoyen a la OMMS y a los anfitriones durante todo el proceso. Además, se formará y desplegará a consultores de eventos de la OMMS para que apoyen los eventos de forma ad hoc y en múltiples eventos, complementando al equipo de supervisión y al equipo de apoyo.
- **Expertos externos** - se les pedirá que aporten su visión, asesoramiento y evaluaciones en todas las fases del ciclo de vida del evento. El conocimiento de estos expertos puede informar mejor a los eventos de la OMMS, actuales y futuros, y a sus anfitriones.
- **Intercambio de conocimientos** - La OMMS facilitará el intercambio de conocimientos entre los anfitriones, incluyendo una inducción formal y un proceso de entrenamiento, como también una "Academia de Eventos de la OMMS" actualizada que incorpora a los anfitriones a sistemas transferibles, lineamientos de eventos y buenas prácticas. Más adelante, también se espera que la Academia de Eventos de la OMMS sirva como una plataforma para que los postulantes potenciales y los anfitriones creen redes e intercambien buenas prácticas.
- **Cultura de transparencia** - La OMMS, los anfitriones y las Organizaciones Miembro se esforzarán por una cultura de transparencia, incentivando conversaciones sobre riesgo, siendo responsables por la gestión de proyectos y riesgos y la visibilidad financiera. Se compartirá la información relevante con los contingentes y las Organizaciones Miembro para que tomen decisiones informadas.
- **A Salvo del Peligro** - La OMMS proporcionará guías y recursos para apoyar las medidas de A Salvo del Peligro durante eventos, ayudando a las Organizaciones Miembro a fortalecer sus propios programas de A Salvo del Peligro.

4. Imagen de los Eventos de la OMMS

La OMMS invertirá en estrategias de comunicación que generarán confianza y seguridad en los Eventos de la OMMS, particularmente con los principales grupos de interesados, como las Organizaciones Miembro, los padres de scouts, scouts y las organizaciones aliadas.

- **Marketing y relaciones públicas** - Se incluyen esfuerzos de marketing y relaciones públicas por parte de los anfitriones y postulantes para comunicar cómo la OMMS ofrece eventos seguros. Se recibirán comentarios también para una mejora continua. Parte de este esfuerzo incluirá gestionar las expectativas sobre los Eventos de la OMMS de acuerdo con los entendimientos realistas de los riesgos, los beneficios y las oportunidades para un amplio rango de partes interesadas.
- **Colaboración con Organizaciones Miembro** - La OMMS trabajará con Organizaciones Miembro y anfitriones para asegurar que la percepción deseable del público de los Eventos de la OMMS sea reflejada en las operaciones y las prácticas de la organización de un evento a lo largo de un ciclo de vida completo; por ejemplo, destacando el Código de Conducta para postulantes o un compromiso para prepararse en la planificación de crisis.
- **Comunicación sobre recaudación de fondos y alianzas** - La OMMS trabajará con los anfitriones para brindar, según la confianza aumentada en los Eventos de la OMMS, mensajes apropiados sobre recaudación de fondos y alianzas para atraer a socios externos quienes, por turno, beneficiarán la imagen de Eventos de la OMMS.

5. Cómo innovar nuevos formatos para experiencias internacionales

Siguiendo la aspiración de la OMMS de ofrecer a cada scout una experiencia anual internacional en el futuro y su prioridad de innovar en educación en la Estrategia del Movimiento Scout, es necesario explorar nuevos formatos de eventos. Esto implica una colaboración sólida con las Organizaciones Miembro y una consulta cercana con las regiones, como también el incentivo de explorar enfoques innovadores para asegurar la participación más amplia posible. Algunos enfoques pueden incluir los siguientes:

- **Iniciativas y recursos de la OMMS en los Eventos Scout Nacionales** - La idea de "Jamboree en una caja" puede incluir programas, recursos humanos y sistemas transformadores para traer una experiencia internacional más grande a los eventos nacionales o internacionales más pequeños.
- **Eventos de Organizaciones Miembro y eventos transfronterizos** - Al asociarse con otros eventos, la OMMS puede proporcionar beneficios a los organizadores y ofrecer experiencias internacionales a más scouts aún.
- **Invertir en las alianzas** - Puede que existan oportunidades para colaborar más estrechamente con aliados presentes y futuros de la red del Movimiento Scout para ofrecerles a los scouts una experiencia internacional.
- **Participación digital** - Los scouts pueden participar desde cualquier parte del mundo a través de medios digitales, como por ejemplo en eventos que sean exclusivamente virtuales, eventos híbridos en los que se mezcle lo virtual y lo presencial, radiodifusión o gamificación para expandir nuestro alcance más allá de eventos tradicionales presenciales.
- **Abrirnos a más rangos de edad** - Explorar las posibles maneras de hacer participar a scouts menores de 14-17, la edad tradicional del Jamboree, y de 18-25, la edad de quienes participan en el Moot.

La innovación relativa a nuevos formatos pondrá especial atención a la necesidad subyacente del evento, y se hará de conformidad con la Política Scout Mundial del Programa de Jóvenes, la Política Scout Mundial de Participación Juvenil y la Política Mundial de Adultos en el Movimiento Scout.

3.5. Evaluación de recursos

La Oficina Scout Mundial evaluó los recursos de la propuesta de Estrategia de Eventos de la OMMS, que estimó que implementar la misma requeriría los recursos siguientes:

Recursos humanos	Recursos financieros
<p><i>Se determinará el número de personas contratadas y voluntarias necesarias una vez la Conferencia apruebe la Estrategia de Eventos de la OMMS, siempre dentro de la capacidad del presupuesto de la Oficina Scout Mundial.</i></p>	<p>250.000 USD al año</p> <p><i>Esta cantidad es adicional a la que ya está estimada para los eventos mundiales como parte del presupuesto del Plan Trienal Mundial 2024-2027.</i></p>

ANEXO 1: proceso de desarrollo de la Estrategia de Eventos de la OMMS

La siguiente tabla muestra las diferentes fases del desarrollo de la Estrategia de Eventos de la OMMS y señala qué oportunidades tienen las Organizaciones Miembro para enviar más aportaciones.

Fase de planificación

En esta primera fase, el equipo del proyecto redactó el borrador inicial de la Estrategia de Eventos de la OMMS, en el que definió su propósito, su alcance y su audiencia, y acordó el proceso de desarrollo y la experiencia necesaria para formular los objetivos.

Pasos de la fase de planificación	Cronograma	Acciones
Conceptualización	Finales de febrero de 2024	El equipo definió el propósito, el alcance y el público objetivo de la Estrategia de Eventos de la OMMS. Se acordó el proceso, además de la experiencia que sería necesaria para completar la estrategia.
Análisis	Febrero - marzo de 2024	Se recogieron y organizaron recomendaciones de distintas fuentes, incluidas las aportaciones del informe del Panel de revisión del 25º Jamboree Scout Mundial, las recomendaciones del proyecto Innovar los Eventos Scout Mundiales y las recientes evaluaciones internas de los eventos scout mundiales y regionales. Tras esto, se agruparon las aportaciones en distintas categorías para darle forma a la estructura de la Estrategia de Eventos de la OMMS y para redactar el borrador inicial de objetivos.

Fase de revisión de las partes interesadas

El borrador inicial de los objetivos estratégicos de la Estrategia de Eventos de la OMMS se compartió en abril de 2024. Las partes interesadas, incluidas las Organizaciones Miembro, tuvieron la oportunidad de participar en el proceso de revisión para hacer aportaciones generales de cara al futuro desarrollo de la estrategia antes de que el Comité Scout Mundial aprobase el borrador final para que este se proponga a la Conferencia.

Pasos de la fase de participación	Cronograma	Acciones
Participación de las partes interesadas	Marzo - abril de 2024	El borrador inicial de la Estrategia de Eventos de la OMMS se sometió a aún más debates con distintas partes interesadas, entre ellas el Comité Scout Mundial, la Oficina Scout Mundial, personas voluntarias claves relacionadas con eventos scout mundiales, el Equipo de trabajo de eventos mundiales, anfitriones de eventos scout mundiales presentes y futuros, así como externos expertos. Gracias a este proceso colaborativo se garantizó la consideración de perspectivas diversas, lo que mejoró la eficacia y la inclusión de la estrategia.
Participación de las Organizaciones Miembro	Mediados a finales de abril de 2024	Se compartió el borrador inicial de la Estrategia de Eventos de la OMMS mediante el presente documento de la Conferencia 8, el 17 de abril de 2024. Las Organizaciones Miembro tuvieron entonces la oportunidad de hacerle llegar al equipo aportaciones iniciales sobre la estrategia en general.

Integración de las aportaciones	Abril - mayo de 2024	El equipo del proyecto de la Estrategia de Eventos de la OMMS integró todas las aportaciones recogidas en esta fase y actualizó el borrador de la estrategia teniéndolas en cuenta.
Aprobación del Comité Scout Mundial	Mayo de 2024	El Comité Scout Mundial consideró las actualizaciones a la Estrategia de Eventos de la OMMS y la aprobó para que se proponga a la 43ª Conferencia Scout Mundial.

Fase de la Conferencia

El borrador final de la Estrategia de Eventos de la OMMS que se encuentra en la última versión del [documento de la Conferencia 8](#) se hizo llegar a las Organizaciones Miembro en junio de 2024. Ahora, las Organizaciones Miembro pueden participar en la propuesta formal para consideración de la Conferencia.

Pasos de la fase de aprobación	Cronograma	Acciones
Participación de las Organizaciones Miembro	Junio - agosto de 2024	<p>Las Organizaciones Miembro tienen la oportunidad de involucrarse en la propuesta de Estrategia de Eventos de la OMMS y aprender sobre ella en el presente documento de la Conferencia 8. Un webinario que tendrá lugar el 30 de junio de 2024 ayudará a comprender la propuesta en mayor profundidad, y las Organizaciones Miembro podrán compartir sus preguntas y aportaciones.</p> <p>El 20 de agosto de 2024 se llevará a cabo una mesa redonda plenaria durante la Conferencia Scout Mundial. También se organizarán sesiones de trabajo para facilitar aún más diálogos sobre la Estrategia de Eventos de la OMMS antes de la sesión de votación de la Conferencia.</p>
Integración de las aportaciones	Junio - agosto de 2024	El equipo del proyecto recogerá e integrará todas las aportaciones antes de la Conferencia y durante la misma. Se presentarán estas aportaciones unificadas del nivel operativo al Comité Scout Mundial recién elegido como referencia durante la fase de implementación.
Aprobación de la Conferencia	Durante la Conferencia	Mediante la Propuesta de Resolución 2024-F incluida en el documento de la Conferencia 4A , la Conferencia considerará la Estrategia de Eventos de la OMMS.

ANEXO 2: Proceso de implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS

Tras la clausura de la 43ª Conferencia Scout Mundial empezará a implementarse la Estrategia de Eventos de la OMMS, en caso de que se haya aprobado. La Estrategia de Eventos de la OMMS pasará a formar parte del Plan Trienal Mundial 2024-2027 y será una parte fundamental de la estructura del Marco Operativo, que dicta parte de los requisitos del voluntariado del próximo trienio y más allá. La estrategia también se integrará en el Plan Operativo Maestro de la Oficina Scout Mundial, que guiará a la organización y al personal de la Oficina Scout Mundial durante el próximo periodo.

La implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS requiere de tiempo, planificación meticulosa e implementación estratégica, sobretodo teniendo en cuenta que los plazos de los eventos de la OMMS son largos, y que pueden pasar hasta siete años desde el momento en que se confirma al anfitrión de un evento hasta que este se celebra. Se han concebido tres fases para cumplir los objetivos estratégicos de la Estrategia de Eventos de la OMMS.

Fase 1 de la implementación

Objetivo: mejorar la gobernanza, la seguridad y las operaciones de próximos eventos

Temporalización: mediados de 2024 - agosto de 2025

Principales eventos incluidos: 16º Moot Scout Mundial (2025), 26º Jamboree Scout Mundial (2027) y, por extensión, los futuros eventos juveniles scout mundiales. Esta fase se centrará sobretodo en los eventos mundiales juveniles educativos.

Ejemplos de actividades y herramientas planificadas:

- Aclarar las estructuras organizativas y de responsabilidad.
- Actualizar los acuerdos de las organizaciones anfitrionas y las líneas directrices de los eventos.
- Crear un equipo de apoyo y otro de supervisión.
- Crear un plan de liderazgo.
- Reclutar, formar y hacer uso del equipo de apoyo y del de supervisión, así como de los consultores de la OMMS en materia de eventos.
- Crear y reclutar a una bolsa de expertos (personas voluntarias e individuos externos remunerados).
- Establecer estándares mínimos para distintos tipos de eventos.
- Aumentar el apoyo a los anfitriones y líderes de contingente para mejorar su preparación de cara a los eventos.
- Mejorar las herramientas de preparación frente a crisis, así como la gestión y ejecución de eventos.
- Implementar protocolos más rigurosos de evaluación del terreno, planificación y comprobación para asegurar que el sitio está listo.
- Establecer sistemas transferibles.
- Conseguir y lanzar herramientas digitales (p. ej., software de gestión de proyectos, de gestión de riesgos y de inscripción).
- Iniciar la creación de un plan de recursos detallado que incluya el personal de la Oficina Scout Mundial, el capital y los presupuestos operativos.
- Empezar consultas con las regiones y las conferencias scout regionales para incluir los eventos scout regionales más importantes en la Estrategia de Eventos de la OMMS.

Fase 2 de la implementación

Objetivo: integrar los sistemas y los eventos scout regionales

Temporalización: mediados de 2025 - agosto de 2027

Principales eventos incluidos: el 26º Jamboree Scout Mundial (2027) y futuros eventos juveniles scout mundiales, la 44ª Conferencia Scout Mundial (2027) y eventos regionales principales similares. Esta fase se centrará en eventos mundiales y regionales principales tanto para jóvenes como para adultos.

Ejemplos de actividades y herramientas planificadas:

- Basarse en los sistemas transferibles iniciados en la fase 1.
- Poner en marcha todas las soluciones digitales que se obtuvieron la fase 1.
- Implementar el plan de recursos creado en la fase 1.
- Mejorar los protocolos y sistemas de gestión y transferencia del conocimiento.
- Evaluar el proceso de postulación a eventos de la OMMS y revisarlo de cara al próximo ciclo.
- Lanzar la Academia de Eventos de la OMMS para facilitar la transferencia de conocimiento.
- Integrar los eventos scout regionales en la implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS tras la consulta con las regiones y de acuerdo con las decisiones de las conferencias scout regionales. La expectativa es que se apliquen unos estándares y marcos de trabajo mínimos en estos eventos.
- Definir requisitos de programa mínimos que se alineen con las políticas de la OMMS, e integrarlos en los acuerdos de las organizaciones anfitrionas y en las líneas directrices de los eventos.
- Mejorar la sostenibilidad medioambiental, incluida la implementación de estándares y exigir a los anfitriones que cuenten con planes de sostenibilidad.
- Mejorar las operaciones relativas a las comunicaciones, medios y prensa, brindando apoyo a los anfitriones, contingentes de Organizaciones Miembro y partes interesadas externas.
- Mejorar la gestión financiera y del presupuesto para aumentar la transparencia y rendición de cuentas, lo que incluye la búsqueda de oportunidades de patrocinio internacionales.
- Mejorar los mecanismos de financiación para los programas solidarios, centrándose en los países de las categorías A y B.
- Implementar un sistema sólido de gestión de riesgos que incluya un seguimiento para identificar señales de alerta tempranas.
- Mejorar las expectativas y requisitos relativos a A Salvo del Peligro de los anfitriones.
- Iniciar una campaña y actividades de creación de imagen.

Fase 3 de la implementación

Objetivo: adaptar e implementar las soluciones

Temporalización: mediados de 2027 - mediados de 2030

Principales eventos incluidos: todos los principales eventos scout mundiales y regionales a partir de 2027. Esta fase se centrará en adaptar y mejorar el rendimiento de todas las herramientas, estándares y marcos de trabajo iniciados en fases anteriores.

Ejemplos de actividades y herramientas planificadas:

- Seguir integrando los eventos scout regionales principales en la implementación de la Estrategia de Eventos de la OMMS.
- Explorar y experimentar con maneras innovadoras de ofrecer experiencias internacionales.
- Invertir en participación digital, nuevos formatos de eventos, alianzas y oportunidades.
- Crear una herramienta de evaluación de apoyo en eventos para institucionalizar los estándares y los modelos de apoyo y supervisión para los eventos de la OMMS.